

Subsidieregeling Kracht van de Samenleving 2027

Aanvraag

Algemeen

Titel van uw aanvraag *	<i>Geef uw aanvraag een titel die voor u herkenbaar is</i>
Nummer	<i>Wordt gegenereerd door Easyfunders</i>
Startdatum activiteiten *	<i>U vult hier 1-1-2027 in</i>
Einddatum activiteiten *	<i>U vult hier 31-12-2027 in</i>
Regeling *	<i>"Kracht van de samenleving"</i>
Land *	<i>Nederland</i>
Taal *	<i>Nederlands</i>
Aangevraagd bedrag *	<i>Vul hier het totaal aangevraagde subsidiebedrag in (dus het totaal van alle bedragen op de activiteiten waar u subsidie op aanvraagt)</i>

Betaalgegevens

Bankrekeningnummer *	<i>Vul hier het IBAN nummer in waar u het subsidiebedrag op wenst te ontvangen</i>
Tenaamstelling *	<i>Vul hier de naam in die hoort bij het bankrekeningnummer</i>

Aanvraagformulier

Gegevens over de aanvraag

- 1) Vraagt u voor de eerste keer een subsidie aan bij de gemeente Maastricht? *
- ☐ Ja
 - ☐ Nee

Indien antwoord Ja:

Voeg een kopie van de oprichtingsakte of de statuten, en een kopie van het jaarverslag, jaarrekening of balans van voorgaand jaar toe.*

Upload: <kopie oprichtingsakte of statuten>

Upload: <jaarverslag, jaarrekening of balans>

- 2) Naam contactpersoon *
- < vrij tekstveld >
- 3) Telefoonnummer contactpersoon *
- < vrij tekstveld >

- 4) Voldoet uw organisatie aan alle onderstaande eisen? (Aanvinken aan welke eisen u voldoet) * Met verplichte toelichting
- ☐ Uw organisatie is een stichting of vereniging
 - ☐ U werkt voornamelijk met vrijwilligers

Licht uw keuze toe*: <Vrij tekstveld max. 300 woorden>

- 5) Om een subsidieaanvraag in te dienen moet u verklaren dat u aan de volgende voorwaarden voldoet:
- 1) Uw vrijwilligersorganisatie beschikt over een bestuur van minimaal 2 personen (alle samen bevoegd). Deze personen mogen geen eerstelijns verwantschap van elkaar zijn en niet op hetzelfde adres woonachtig of ingeschreven zijn;
 - 2) De activiteiten zijn gericht op de inwoners van de gemeente Maastricht en komen aanwijsbaar ten goede aan de inwoners van de gemeente Maastricht. *
- Ja, ik verklaar dat we aan deze voorwaarden voldoen
 - Nee, we voldoen niet aan deze voorwaarden (U kunt verder gaan met het indienen van de subsidieaanvraag maar conform de subsidieregeling voldoet u niet aan de voorwaarden om subsidie te ontvangen)

Blauw kader:

De activiteiten Buurtnetwerk en Ontmoeting kunnen, zolang het subsidieplafond nog niet bereikt is, gedurende het gehele jaar worden aangevraagd. Een aanvraag voor de overige activiteiten mag alleen in de maand september worden ingediend.

- 6) Voor welke activiteit vraagt u subsidie aan? * (meerdere opties mogelijk: de onderdelen ontmoeting, lichte ondersteuning en ontplooiing kunnen **NIET** met elkaar gecombineerd worden, Waarderingsubsidie lichte ondersteuning mag met geen enkel onderdeel worden gecombineerd)
1. Buurtnetwerk
 2. Sociale ontmoeting (OF)
 3. Vrijwillig Jeugdwerk, incl. scouting
 4. Kindervakantiewerk
 5. A Waarderingsubsidie Lichte ondersteuning (GEEN ENKELE COMBINATIE MET ANDERE ONDERDELEN TOEGESTAAN)
 - 5.B lichte ondersteuning (OF)
 6. Ontplooiing (OF)

Als bij vraag 6 de keuze Buurtnetwerk is gemaakt dan dienen onderstaande vragen betreffende die activiteit naar voren te komen.

- 7) Voor welke buurt vraagt u subsidie aan? *
- < vrij tekstveld >
- 8) Wat is het subsidiebedrag dat u op de activiteit Buurtnetwerk aanvraagt? *
- < Veld voor een getal of bedrag >
- 9) Wat is het aantal inwoners uit de buurt die actief bij (activiteiten van) de buurtnetwerkorganisatie zijn betrokken? *
- < Veld voor een getal of bedrag >
- 10) Voeg een beschrijving van de (geplande) samenwerking met andere organisaties uit de buurt toe. *
- <Vrij tekstveld max. 750 woorden>
- 11) Beschrijf op welke wijze de verbindende en stimulerende rol van de buurtnetwerkorganisatie wordt vormgegeven. *
- <Vrij tekstveld max. 750 woorden>
- 12) Welke speerpunten zijn voor u belangrijk als buurtnetwerk in 2027? Waar gaat u de subsidie voor gebruiken? *
- <Vrij tekstveld max. 750 woorden>

13) Vraagt u extra toeslag voor communicatiekosten (in het kader van > 1.300 huishoudens) aan? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Indien antwoord Ja:

Licht uw keuze toe *

<Vrij tekstveld max. 300 woorden>

14) Vraagt u € 500,- aan voor kleine buurtgerichte activiteiten?

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Indien antwoord Ja:

Licht uw keuze toe *

<Vrij tekstveld max. 300 woorden>

15) Vraagt u extra geld aan voor het opstellen of bijstellen van een buurtplan? *

- ☐ Ja, voor het opstellen van een nieuw buurtplan
- ☐ Ja, voor het bijstellen van het buurtplan
- ☐ Nee

EINDE VOOR VRAGEN RONDOM ACTIVITEIT BUURTNETWERK

Als bij vraag 6 de keuze ontmoeting is gemaakt dan dienen onderstaande vragen betreffende die activiteit naar voren te komen. (Echter zou het dan voor de aanvrager niet meer mogelijk mogen zijn om activiteit 5 Lichte ondersteuning of Activiteit 6 Ontplooiing te kunnen selecteren.)

16) Wat is het subsidiebedrag dat u op de activiteit Sociale ontmoeting aanvraagt? *

< Veld voor een getal of bedrag >

17) Wat is het adres van de ontmoetingsplek? *

< Vrij tekstveld max. 20 woorden >

18) Selecteer wat voor u van toepassing is, de locatie zit in (Meerdere antwoorden mogelijk) *

- A) Gemeenschapshuis
- B) Sportlocatie of amateurkunstlocatie (bijv. kantine)
- C) Anders

*Indien bij vraag 18 is gekozen voor antwoord **B en/ of C** dan de volgende vervolgvragen stellen:*

18.b) Licht er een gemeenschapshuis in de buurt?

- ☐ Ja
- ☐ Nee

*Indien antwoord **18.b Ja** is dan de volgende vervolgvraag stellen:*

18.c) Wat is de reden dat er geen gebruik gemaakt wordt van het gemeenschapshuis? *

(Meerdere keuzes mogelijk met een verplichte toelichting bij ieder antwoord).

- ☐ Wij willen dat niet, want
- ☐ Het is geen geschikte locatie voor onze activiteiten, want
- ☐ Anders, namelijk

Licht uw keuze toe*:

<Vrij tekstveld max. 300 woorden>

*Indien bij vraag 18 is gekozen voor antwoord **B** dan dient onderstaande vraag gesteld te worden:*

18.d) Hoe zorgt u ervoor dat de deelnemers grotendeels anderen zijn dan leden/deelnemers van de sport- of amateurkunstvereniging/locatie? (Wie is de beoogde doelgroep van de activiteiten?) *

<Vrij tekstveld max. 500 woorden>

19) Welke dagdelen is de ontmoetingsplek geopend en welke activiteit(en) worden er dan gedaan? *

<Vrij tekstveld max. 500 woorden>

20) Worden de activiteiten volledig uitgevoerd door vrijwilligers? *

Ja / Nee

Met een verplichte toelichting bij antwoord **NEE**

21) Hoeveel deelnemers verwacht u gemiddeld per dagdeel? (indien dit sterk verschilt per dagdeel, dan graag specifiek beschrijven welk dagdeel, hoe vaak en hoeveel deelnemers)*

< Vrij tekstveld >

22) Hoe hoog zijn de eigen bijdragen voor deelnemers voor de activiteiten? *

< Vrij tekstveld >

23) Zijn er naast bovengenoemde activiteiten, activiteiten die buiten de subsidie aanvraag vallen? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee

*Indien vraag **23 Ja** dan de vervolgvraag:*

23.b) Welke activiteit(en) en hoe hoog is de eigen bijdrage hiervoor?

< Vrij tekstveld >

EINDE VOOR VRAGEN RONDOM ACTIVITEIT ONTMOETING

Als bij vraag 6 de keuze Vrijwillig Jeugdwerk, incl. scouting is gemaakt dan dienen onderstaande vragen betreffende die activiteit naar voren te komen.

24) Wat is het subsidiebedrag dat u op de activiteit Vrijwillig Jeugdwerk, incl. scouting aanvraagt? *

< Veld voor een getal of bedrag >

25) Selecteer wat voor u van toepassing is: *

- ☐ Wij zijn een scoutinggroep, die lid is van Scouting Nederland. Onze leden betalen contributie.
- ☐ Wij vragen aan voor vrijwillig jeugdwerk zonder leden

26) Hoe vaak vinden de activiteiten plaats? *

- ☐ 1x per week
- ☐ 1x per 2 weken
- ☐ Anders, namelijk < vrij tekstveld max. 100 woorden>

27) Welke activiteiten worden er (onder andere) gedaan? *

< vrij tekstveld max. 300 woorden>

28) Richten de activiteiten zich op alle kinderen, ongeacht culturele achtergrond, afkomst, gender, of geloof uit een bepaald gebied in een bepaalde leeftijd? Indien u ja kiest licht uw antwoord a.u.b. toe. *

- ☐ Ja

- Nee (Bij antwoordkeuze Nee kunt u conform de voorwaarden opgenomen in de subsidieregeling op deze activiteit geen subsidie ontvangen, u kunt dan wel een aanvraag indienen onder de activiteit Ontmoeting)

Indien antwoord Ja:

Licht uw keuze toe *

<Vrij tekstveld max. 300 woorden>

*Indien op **vraag 25** gekozen is voor het **antwoord 1** - Wij zijn een scoutinggroep, die lid is van Scouting Nederland. Onze leden betalen contributie, dan dienen onderstaande vragen die specifiek over scoutinggroepen gaan naar voren te komen.*

29) Hoeveel leden had u in juni 2026? *

< Veld voor een getal of bedrag >

30) Hoeveel groepen zijn er binnen de speltakken? *

< tekstveld >

*Indien op **vraag 25** gekozen is voor het **antwoord 2** - Wij vragen aan voor vrijwillig jeugdwerk zonder leden, dan dienen onderstaande vragen die specifiek over vrijwillig jeugdwerk zonder leden gaan naar voren te komen.*

31) Hoe hoog is de maximale eigen bijdrage voor kinderen en jongeren per activiteit? *

< Tekstveld >

Blauw kader:

Noteer uw antwoord als volgt en maak een keuze of u per week of per 2 weken invult.

X-aantal basisschoolkinderen per week OF 2 weken

X-aantal middelbare scholieren per week OF 2 weken

32) Hoeveel kinderen/jongeren verwachten jullie te bereiken per week of per 2 weken? *

- Basisschoolkinderen

<Vrij tekstveld max. 50 woorden>

- Middelbare scholieren

<Vrij tekstveld max. 50 woorden>

Blauw kader:

Een groep van minimaal 10 kinderen telt als 1 dagdeel. Indien er bijvoorbeeld een groep 7-9 en een tienergroep op hetzelfde dagdeel een activiteit heb, maar niet in dezelfde groep mag dit als 2 dagdelen geteld worden

33) Hoeveel dagdelen per week of per 2 weken zijn er activiteiten en hoeveel deelnemers zijn er dan? *

<vrij tekstveld>**EINDE VOOR VRAGEN RONDOM ACTIVITEIT VRIJWILLIG JEUGDWERK INCL. SCOUTING**

Als bij vraag 6 de keuze Kindervakantiewerk is gemaakt dan dienen onderstaande vragen betreffende die activiteit naar voren te komen.

34) Wat is het subsidiebedrag dat u op de activiteit Kindervakantiewerk aanvraagt? *

< Veld voor een getal of bedrag >

35) Hoe vaak en in welke vakantie(s) vinder de activiteiten plaats? In de toelichting a.u.b. het aantal dagen dat er activiteiten plaatsvinden invullen. *

- Carnavalsvakantie <toelichting max. 50 woorden>

- Meivakantie <toelichting max. 50 woorden>

- Zomervakantie <toelichting max. 50 woorden>

- Herfstvakantie <toelichting max. 50 woorden>

- Kerstvakantie <toelichting max. 50 woorden>

- Nog niet precies bekend maar in totaal ... <toelichting max. 50 woorden>

36) Hoeveel kinderen/jongeren verwachten jullie te bereiken per dag? *

< Vrij tekstveld >

37) Op welke buurt(en) richten jullie de activiteiten? *

< Toelichting max. 100 woorden >

38) Waar vinden de activiteiten plaats? *

< Toelichting max. 250 woorden >

39) Richten de activiteiten zich op alle kinderen, ongeacht culturele achtergrond, afkomst, gender, of geloof uit een bepaald gebied in een bepaalde leeftijd? Indien u ja kiest licht uw antwoord a.u.b. toe. *

- ☐ Ja
- ☐ Nee (Bij antwoordkeuze Nee kunt u conform de voorwaarden opgenomen in de subsidieregeling op deze activiteit geen subsidie ontvangen, u kunt dan wel een aanvraag indienen onder de activiteit Ontmoeting)

Indien antwoord Ja:

Licht uw keuze toe *

<Vrij tekstveld max. 300 woorden>

Blauw kader:

De eigen bijdrage is voor kinderen niet hoger dan € 1,- per kind per dag. Indien dit een kampweek betreft kan dit meer zijn op voorwaarde dat voor kinderen van ouders met weinig geld de kosten grotendeels gedragen worden door bijvoorbeeld Stg. Leergeld of een andere externe geldbron (art. 7 lid 4a onder V)

40) Hoe hoog is de maximale eigen bijdrage voor kinderen en jongeren per activiteit? (indien dit hoger is dan € 1,- per kind per dag graag toelichten) *

< Vrij tekstveld >

41) Heeft u reeds contact gelegd ten behoeve van afstemming met andere organisaties binnen de gemeente Maastricht die zich bezighouden met kindervakantiewerk? (Meerdere keuzes mogelijk met een verplichte toelichting bij ieder antwoord) *

- ☐ Maastricht Sport
- ☐ Trajekt
- ☐ Cultuurmakers
- ☐ Anders namelijk...

Licht uw keuze(s) toe *

<Vrij tekstveld max. 500 woorden>

42) Hoeveel vrijwilligers zullen naar schatting de activiteit gaan uitvoeren? *

< Vrij tekstveld >

43) Gaat u in minimaal 3 stadsdelen, per stadsdeel minimaal 5 dagen, en in totaal voor minimaal 300 kinderen kindervakantiewerk aanbieden?

- ☐ Ja
- ☐ Nee

*Indien antwoord **43 Ja** is dan de volgende vervolgvraag stellen:*

43.b) Hoeveel uren schat u in dat de vrijwilligers in totaal nodig hebben, inclusief de voorbereiding en opruimen? *

< Veld voor een getal of bedrag >

44) Gaat u een betaalde coördinator inzetten? Indien ja geef dan het aantal uren door dat de coördinator op jaarbasis wordt ingezet.

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Indien antwoord Ja:

Hoeveel uren zet u de coördinator op jaarbasis in? *

< Veld voor een getal of bedrag >

*Indien antwoord **44 Ja** is dan de volgende vervolgvraag stellen:*

Blauw kader:

1 uur coördinator tegen ... vrijwilligersuren.

44.b) Wat is de verhouding tussen het aantal uren van de coördinator en het totale aantal uren van de vrijwilligers? (u dient minimaal 3 vrijwilligersuren ten opzichte van 1 coördinator uur te hebben)

< Vrij tekstveld >

EINDE VOOR VRAGEN RONDOM ACTIVITEIT KINDERVAKANTIEWERK

Als bij vraag 6 de keuze Waarderingssubsidie Lichte ondersteuning is gemaakt dan dienen onderstaande vragen betreffende die activiteit naar voren te komen. (het zal niet mogelijk mogen zijn om deze activiteit met een andere activiteit te combineren)

Blauw kader:

Er is/wordt voor de gesubsidieerde geen subsidie aangevraagd voor een ander onderdeel van deze regeling, op de regeling voor professionele instellingen en/of de regeling voor vrij toegankelijke dagbesteding en/of een regeling met betrekking tot armoede en/of een andere regeling waarop jaarlijks subsidie verregen kan worden.

45) Wat is het subsidiebedrag dat u op de activiteit Lichte ondersteuning aanvraagt? *

< Veld voor een getal of bedrag >

46) Voor wie is de ondersteuning waarvoor u subsidie aanvraagt bedoeld? Mensen en/of hun naasten, in een situatie van: * (Meerdere opties mogelijk)

- ☐ Armoede en/of
- ☐ Ziekte en/of beperking en/of
- ☐ Psychische kwetsbaarheid

47) Waar bestaan de activiteiten uit? * (Meerdere keuzes mogelijk met een verplichte toelichting bij ieder antwoord)

- ☐ Ontmoetingsactiviteiten
- ☐ Lichte ondersteuning door vrijwilligers
- ☐ Trainingen door vrijwilligers
- ☐ Informatiebijeenkomsten, gericht op het omgaan met/verbeteren van de situatie waarin mensen zitten met betrekking tot financiën en omgaan met geld, mentale gezondheid, opvoeding of gezond eten voor een klein budget.
- ☐ Ondersteuning van naasten door naasten
- ☐ Mensen met vergelijkbare ervaringen of kennis helpen elkaar
- ☐ Anders, namelijk ...

Licht uw keuze(s) toe *

<Vrij tekstveld max. 500 woorden>.

EINDE VAN HET ONDERDEEL WAARDERINGSSUBSIDIE LICHTE ONDERSTEUNING

Als bij vraag 6 de keuze **Lichte ondersteuning** is gemaakt dan dienen onderstaande vragen betreffende die activiteit naar voren te komen. (Echter zou het dan voor de aanvrager niet meer mogelijk mogen zijn om activiteit 2 Ontmoeting of Activiteit 6 Ontplooiing te kunnen selecteren.)

- 48) Wat is het subsidiebedrag dat u op de activiteit Lichte ondersteuning aanvraagt? *
- A) Subsidiebedrag gelijk aan of onder de € 100.000?
 - B) Subsidiebedrag hoger dan € 100.000
- 49) Wat is het exacte subsidiebedrag dat u op de activiteit lichte ondersteuning aanvraagt? *
- < Veld voor een getal of bedrag >
- 50) Richten de activiteiten zich op alle, mensen ongeacht culturele achtergrond, afkomst, gender, of geloof uit een bepaald gebied in een bepaalde leeftijd? Indien u ja kiest licht uw antwoord a.u.b. toe. *
- Ja
 - Nee (Bij antwoordkeuze Nee kunt u conform de voorwaarden opgenomen in de subsidieregeling op deze activiteit geen subsidie ontvangen, u kunt dan wel een aanvraag indienen onder de activiteit Ontmoeting)

Indien antwoord Ja:
Licht uw keuze toe *
<Vrij tekstveld max. 300 woorden>

Indien antwoord **48 B** is dan de volgende vervolgvraag stellen:

- 49.b) Hoeveel unieke deelnemers (elke deelnemer maximaal 1x meetellen) **nemen minimaal wekelijks** deel aan ontmoetings/ondersteunings activiteiten in een groep?
- < Vrij tekstveld >
- 49.c) Hoeveel unieke deelnemers (elke deelnemer maximaal 1x meetellen) **nemen op jaarbasis wekelijks** deel aan ontmoetings/ondersteunings activiteiten in een groep?
- < Vrij tekstveld >
- 49.d) Naar schatting: Hoeveel % van deze deelnemers die wekelijks deelnemen in een groep bestaat uit mensen die weinig te besteden hebben en een beperking in de zelfredzaamheid hebben? (Ter toelichting: een gemiddelde student/expat/buitenlandse student wordt hier niet toe gerekend. Zij zijn prima zelfredzaam).
- < Vrij tekstveld >
- 51) Voor wie is de ondersteuning waarvoor u subsidie aanvraagt bedoeld? Mensen en/of hun naasten, ongeacht culturele achtergrond, afkomst, gender, geloof, beperking of politieke overtuiging, in een situatie van: * (Meerdere opties mogelijk)
- Armoede en/of
 - Ziekte en/of beperking en/of
 - Psychische kwetsbaarheid

Blauw kader:

Indien een organisatie zowel ontmoetingsactiviteiten als informatie en advies verstrekt wordt in de begroting zichtbaar gemaakt wel deel voor ontmoetingsactiviteiten en welk deel voor informatie en advies wordt aangevraagd. (artikel 7 lid 5B onder 1J)

52) Waar bestaan de activiteiten uit? * (Meerdere keuzes mogelijk met een verplichte toelichting bij ieder antwoord)

- ☐ Ontmoetingsactiviteiten
- ☐ Lichte ondersteuning door vrijwilligers
- ☐ Trainingen door vrijwilligers
- ☐ Informatiebijeenkomsten, gericht op het omgaan met/verbeteren van de situatie waarin mensen zitten met betrekking tot financiën en omgaan met geld, mentale gezondheid, opvoeding of gezond eten voor een klein budget.
- ☐ Ondersteuning van naasten door naasten
- ☐ Mensen met vergelijkbare ervaringen of kennis helpen elkaar
- ☐ Anders, namelijk ...

Licht uw keuze(s) toe *

<Vrij tekstveld max. 500 woorden>

53) Hoeveel uren schat u in dat de vrijwilligers in totaal nodig hebben, inclusief de voorbereiding en opruimen? (alle vrijwilligers bij elkaar geteld op jaarbasis)*

< Vrij tekstveld >

54) Gaat u een betaalde coördinator inzetten? Indien ja geef dan het aantal uren door dat de coördinator op jaarbasis wordt ingezet.

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Indien antwoord Ja:

Hoeveel uren zet u de coördinator op jaarbasis in? *

< Veld voor een getal of bedrag >

*Indien antwoord **53 Ja** is dan de volgende vervolgvraag stellen:*

Blauw kader:

1 uur coördinator tegen ... vrijwilligersuren.

53.b) Wat is de verhouding tussen het aantal uren van de coördinator en het totale aantal uren van de vrijwilligers? (u dient minimaal 3 vrijwilligersuren ten opzichte van 1 coördinator uur te hebben)

< Vrij tekstveld >

EINDE VOOR VRAGEN RONDOM ACTIVITEIT LICHT ODERSTEUNING

Als bij vraag 6 de keuze Ontplooiing is gemaakt dan dienen onderstaande vragen betreffende die activiteit naar voren te komen. (Echter zou het dan voor de aanvrager niet meer mogelijk mogen zijn om activiteit 2 Ontmoeting of Activiteit 5 Lichte ondersteuning te kunnen selecteren.)

55) Wat is het subsidiebedrag dat u op de activiteit Ontplooiing aanvraagt? *

- A) Subsidiebedrag gelijk aan of onder de € 100.000?
- B) Subsidiebedrag hoger dan € 100.000

56) Wat is het subsidiebedrag dat u op de activiteit ontplooiing aanvraagt? *

< Veld voor een getal of bedrag >

Indien antwoord 54 B is dan de volgende vervolgvraag stellen:

55.b) Hoeveel unieke deelnemers (elke deelnemer maximaal 1x meetellen) nemen minimaal wekelijks deel aan ontmoetings/ondersteunings activiteiten in een groep?
< Vrij tekstveld >

55.c) Hoeveel unieke deelnemers (elke deelnemer maximaal 1x meetellen) nemen op jaarbasis wekelijks deel aan ontmoetings/ondersteuningsactiviteiten in een groep?
< Vrij tekstveld >

55.d) Naar schatting: Hoeveel % van deze deelnemers die wekelijks deelnemen in een groep bestaat uit mensen die weinig te besteden hebben en een beperking in de zelfredzaamheid hebben? (Ter toelichting: een gemiddelde student/expat/buitenlandse student wordt hier niet toe gerekend. Zij zijn prima zelfredzaam).
< Vrij tekstveld >

57) Richtten de activiteiten zich op alle mensen, ongeacht culturele achtergrond, afkomst, gender, of geloof uit een bepaald gebied in een bepaalde leeftijd? Indien u ja kiest licht uw antwoord a.u.b. toe. *

- Ja
- Nee (Bij antwoordkeuze Nee kunt u conform de voorwaarden opgenomen in de subsidieregeling op deze activiteit geen subsidie ontvangen, u kunt dan wel een aanvraag indienen onder de activiteit Ontmoeting)

Indien antwoord Ja:

Licht uw keuze toe *

<Vrij tekstveld max. 300 woorden>

58) Voor wie is de ondersteuning waarvoor u subsidie aanvraagt bedoeld? * (Meerdere keuzes mogelijk)

- Verbeteren taalvaardigheden Nederlands voor mensen die niet of beperkt Nederlands kunnen spreken en/of lezen en schrijven.
- Verbeteren digitale basisvaardigheden
- Kinderen/jongeren die moeite ervaren met huiswerk en/of naar school gaan

59) Waar bestaan de ondersteuningsactiviteiten uit? * (Meerdere keuzes mogelijk met een verplichte toelichting bij ieder antwoord)

- Huiswerkbegeleiding/ ondersteuning leervaardigheden en schoolse vaardigheden
- Taallessen Nederlands
- Taal café en/of andere manieren om de Nederlandse taal beter te leren
- Taalmaatjes
- Basale digitale vaardigheden
- Anders, namelijk ...

Licht uw keuze(s) toe *
<Vrij tekstveld max. 500 woorden>

60) Hoeveel uren schat u in dat de vrijwilligers in totaal nodig hebben, inclusief de voorbereiding en opruimen? (alle vrijwilligers bij elkaar geteld op jaarbasis)*
< Veld voor een getal of bedrag >

61) Gaat u een betaalde coördinator inzetten? Indien ja geef dan het aantal uren door dat de coördinator op jaarbasis wordt ingezet.

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Indien antwoord Ja:
Hoeveel uren zet u de coördinator op jaarbasis in? *
< Veld voor een getal of bedrag >

*Indien antwoord **50** Ja is dan de volgende vervolgvraag stellen:*

50.b) Wat is de verhouding tussen het aantal uren van de coördinator en het totale aantal uren van de vrijwilligers? (u dient minimaal 3 vrijwilligersuren ten opzichte van 1 coördinator uur te hebben)

Blauw kader:

1 uur coördinator tegen ... vrijwilligersuren.

< Vrij tekstveld >

EINDE VOOR VRAGEN RONDOM ACTIVITEIT ONTPLOOIING

Indien er in vraag 6 is gekozen voor de activiteiten Lichte ondersteuning OF Ontplooiing dan dienen onderstaande aanvullende vragen beantwoord te worden in verband met de mogelijkheid dat de scorecard gebruikt moet gaan worden.

Blauw kader:

Het verschil met het onderdeel ontmoeting is dat voor de onderdelen Lichte ondersteuning en Ontplooiing o.a. subsidie voor hogere huisvestingskosten en een betaalde coördinator aangevraagd kan worden. Hier staat ook wat tegenover:

- *Deze organisaties bedienen alle Maastrichtenaren ongeacht culturele achtergrond, afkomst, gender, of geloof uit een bepaald gebied in een bepaalde leeftijd*
- *Bieden specifiek ook een aanbod gericht op mensen die extra ondersteuning kunnen gebruiken. Dat mag specifiek apart voor deze doelgroep(en), maar kan ook in een aanbod met andere mensen zonder ondersteuningsbehoefte.*

En daarnaast zitten de lichte ondersteuning en ontplooiing in een tenderprocedure, waarmee we op basis van de scorecard zullen beoordelen welke organisaties als eerste subsidie zullen ontvangen. Het is daarom van belang dat u onderstaande vragen zo gedetailleerd mogelijk en goed onderbouwd invult.

Er zijn organisaties die zich alleen richten mensen met een kwetsbaarheid op zelfredzaamheid. En er zijn organisaties die deze groep heel bewust onderdeel laten uitmaken met een grotere groep mensen die zichzelf over het algemeen prima kan redden.

Doel van onderstaande vervolgvragen is dat wij inzichtelijk krijgen hoe de gemiddelde deelnemersgroep van de activiteiten eruit zal zien.

62) Hoeveel unieke deelnemers verwacht u op jaarbasis in totaal? (Elke deelnemer maximaal 1x op jaarbasis meetellen)*
< Veld voor een getal of bedrag >

Kunt u hieronder aangeven hoe uw doelgroep er “gemiddeld” uitziet **en of zij deelnemen aan uw activiteiten?** (uiteraard is elke persoon uniek, maar we vragen u toch om even tussen de oogharen te kijken welke

kenmerken de gemiddelde deelnemer heeft die een kwetsbaarheid op zelfredzaamheid heeft) Gebruik hiervoor de gemeentelijke tabel die u [hier](#) kunt vinden.

63) Upload hier de ingevulde tabel *

< Upload veld max 1 bestand. Max 5mb >

64) Wilt u nog een toelichting geven op de door u ingevulde tabel?

<Vrij tekstveld max. 500 woorden>

65) Als u kijkt naar de doelgroepen die u in de tabel heeft aangegeven, hoeveel unieke deelnemers zijn dat ongeveer op jaarbasis? (Maak een schatting) *

< Veld voor een getal of bedrag >

66) Welke activiteiten gaat u uitvoeren en hoe ziet uw (week -) programma eruit? *

<Vrij tekstveld max. 500 woorden>

67) Draagt uw activiteit bij aan het sociaal netwerk van de deelnemer? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Indien antwoord Ja:

Kunt u dit onderbouwen?

< Vrij tekstveld max. 500 woorden >

68) Moeten mensen zich vooraf aanmelden? En is aanwezig zijn min of meer verwacht/verplicht? Of kunnen mensen binnenlopen wanneer ze zin hebben? Graag toelichten.

< Vrij tekstveld max. 500 woorden >

69) Heeft uw organisatie contact met buurtbewoners en/of buurtorganisaties? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Indien antwoord Ja:

Met wie, hoe vaak en op welke wijze? *

< Vrij tekstveld max. 500 woorden >

70) Als u kijkt naar de specifieke doelgroep die u binnen heeft (m.b.t. ondersteuning zelfredzaamheid of ontplooiing): heeft u contact met andere organisaties die specifiek voor deze doelgroep relevant zijn? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Indien antwoord Ja:

Met wie, hoe vaak en op welke wijze? *

< Vrij tekstveld max. 500 woorden >

71) Zijn er andere aanbieders (voor zover bij u bekend) die gelijkaardige activiteiten aanbieden voor min of meer dezelfde doelgroep? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee
- ☐ Weet ik niet

Indien antwoord Ja:

Welke organisatie(s) en eventuele overeenkomsten/verschillen zijn er met uw activiteiten? *

< Vrij tekstveld max. 500 woorden >

72) Zijn er andere aanbieders (voor zover u bekend) die andersoortige activiteiten aanbieden voor min of meer dezelfde doelgroep? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee
- ☐ Weet ik niet

Indien antwoord Ja:

Welke organisatie(s) en eventuele overeenkomsten/verschillen in doelgroep? *

< Vrij tekstveld max. 500 woorden >

Blauw kader:

Unieke deelnemer = elke deelnemer maximaal 1x meetellen op jaarbasis

73) Hoeveel dagdelen neemt een unieke deelnemer gemiddeld deel op jaarbasis? *

< Veld voor een getal of bedrag >

74) Hoe groot is een gemiddelde groep? *

< Veld voor een getal of bedrag >

75) Hoeveel groepen zijn er per week? (Elke groep per dagdeel meetellen, mits door vrijwilligers gedraaid en niet door (semi-)beroepskrachten). *

< Veld voor een getal of bedrag >

76) Hoeveel weken per jaar worden de activiteiten aangeboden? *

< Veld voor een getal of bedrag >

77) Welke opmerkingen wilt u maken n.a.v. de aantallen deelnemers, dagdelen en groepen? *

< Vrij tekstveld max. 500 woorden >

EINDE VRAGEN TEN BEHOEVE VAN DE TENDERPROCEDURE VOOR ACTIVITEIT 5 + 6

De onderstaande vragen dienen voor iedere aanvrager ongeacht de hoeveelheid geselecteerde activiteiten zichtbaar te zijn.

Vragen voor alle organisaties

78) Vallen deelnemers van uw activiteiten onder 1 van de volgende doelgroepen: jongeren tot 27 jaar, kwetsbare volwassenen, ouderen en/of inwoners met regieverlies.

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Blauw kader:

Een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) voor alle betrokken vrijwilligers is verplicht indien de aanvraag een activiteit betreft met jongeren tot 27 jaar, kwetsbare volwassenen, ouderen en/of inwoners met regieverlies. U kunt als vrijwilligersorganisatie mogelijk kosteloos een VOG aanvragen via www.gratisvog.nl.

79) Heeft u een Verklaring Omtrent Gedrag voor alle betrokken vrijwilligers in bezit? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Indien antwoord "Nee" licht uw antwoord toe:

< Vrij tekstveld max. 500 woorden >

80) Zijn er nog zaken die we u nog niet gevraagd hebben, maar die u wel wilt noemen?

< Vrij tekstveld max. 500 woorden >

Om uw aanvraag in behandeling te kunnen nemen, hebben we enkele documenten nodig. Deze voegt u toe aan uw aanvraag.

Blauw kader:

U kunt het rekenblad voor de begroting downloaden op onze website.

De begroting en het dekkingsplan moet in ieder geval inzicht geven in:

- Organisatiekosten; indien voor de uitvoering van de activiteit noodzakelijk;
- Communicatiekosten: indien voor de uitvoering van de activiteit noodzakelijk;
- Huisvestingskosten, mits uit de aanvraag blijkt dat deze kosten aannemelijk en noodzakelijk zijn, gekoppeld aan de uitvoering van de activiteiten. Een afschrift van de huurovereenkomst of gebruikersovereenkomst (of betalingsbewijs) voor de huur of gebruik van een locatie dient bij de aanvraag te worden overlegd;
- Deel van de investering die nodig is om de activiteit uit te voeren;
- Personeelskosten indien voor de coördinatie van Vrijwilligers noodzakelijk én indien voor de uitvoering van de activiteiten noodzakelijk;
- Opgave van bij anderen aangevraagde subsidies en vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan;
- Overige inkomsten.

81) Voeg de begroting toe. Gebruik voor de begroting het formulier/rekenblad die op onze website staat. *
< Upload uw documenten totaal 10 MB>

82) Voeg indien van toepassing de bewijsstukken voor uw huisvestingskosten toe.
< Upload uw documenten totaal 10 MB>

83) Indien uw organisatie subsidie voor een coördinator aanvraagt dient u daarnaast ook uw eigen totale jaarbegroting mee te sturen.
< Upload uw document max. 3 documenten totaal 10 MB>

84) Voeg kopieën jaarafschriften 2025 toe van de rekeningen. Indien uw jaarrekening is voorzien van een accountantsverklaring zijn geen jaarafschriften 2025 noodzakelijk. U voegt dan uw jaarrekening toe. *
< Upload uw documenten, documenten totaal 10 MB>

85) Voeg een kopie van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel toe (niet ouder dan 6 maanden op het moment van aanvragen). *
< Upload uw documenten, documenten totaal 10 MB>

86) Wordt uw organisatie door de belastingdienst aangemerkt als btw-ondernemer? (dit blijkt onder andere uit het feit dat de belastingdienst een btw-identificatienummer aan uw organisatie heeft afgegeven)*
☐ Ja
☐ Nee

Indien Vraag **85** antwoord “Ja” dan de vervolgvraag:

85.b) Heeft uw organisatie recht op aftrek/teruggaaf van btw? (krijgt de organisatie de door haar betaalde btw op gemaakte kosten terug van de belastingdienst?) *
☐ Ja
☐ Nee

Aanvrager**Basisgegevens contactpersoon**

Soort aanvrager

Voorletter

Tussenvoegsel

Achternaam

Voorzitter

Communicatie

Telefoonnummer 1 *

Telefoonnummer 2

E-mailadres

Voorkeurskanaal communicatie

Taal

Organisatie**Bedrijfsgegevens**

Straatnaam

Huisnummer

Huisletter

Huisnummertoevoeging

Postcode

Plaatsnaam

Heeft u een afwijkend correspondentieadres?

Correspondentieadres**EINDE VAN HET AANVRAAGFORMULIER KRACHT VAN DE SAMENLEVING****Alles apart met de keuzes Ja, deels, Nee, onbekend met toelichting (behalve bij nee)**

Doelgroep:	Ja	deels	Nee	Onbekend	Toelichting
Beperking /ziekte fysiek:					
Psychische kwetsbaarheid (o.a. mensen die psychosegevoelig zijn)					
Armoede					
Niet vaardig in Nederlandse taal (en géén expat of student, of net afgestudeerde)					
Beperking in zelfstandige besluitvorming en/of probleemoplossend vermogen.					
Beperking in Praktische vaardigende: zaken regelen, zoals administratie, financiën, woonruimte.					
Beperking in Sociale vaardigheden: netwerk opbouwen en benutten, hulp vragen en samenwerken)					